

**Information nach Artikel 13 und 14  
Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)\*  
Genehmigung zur Benutzung des Rathausplatzes**

<b>Verantwortlicher für die Datenverarbeitung</b> (Name Behörde, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person / Leitung)	<b>Zuständige Fachabteilung</b> (Ansprechpartner/In, Kontaktdaten)
Stadt Grabow als Geschäftsführende Gemeinde des Amtes Grabow Die Bürgermeisterin Frau Kathleen Bartels Am Markt 1 19300 Grabow www.grabow.de	Ordnungsamtsleiter, Herr Kappe, Berliner Straße 8A, 19300 Grabow, 038756 503-90, p.kappe@grabow.de  Herr Fligge, 038756/ 503-95, s.fligge@grabow.de
<b>Kontaktdaten der behördlichen Datenschutzbeauftragten</b>	
Bestellte Datenschutzbeauftragte Frau Ines Behm	Telefon: 038756 / 503-39 E-Mail: i.behm@grabow.de

**Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung**

>> Prüfung und Genehmigung über die Benutzung des Rathausplatzes

**Rechtsgrundlagen:**

- >> Verarbeitung ist für die Wahrnehmung einer Aufgabe erforderlich, die im öffentlichen Inte-resse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt (Art. 6 Abs. 1 DSGVO)
- >> Kommunalverfassung M-V
- >> Stadtverordnung der Stadt Grabow vom 08.06.2004
- >> Sondernutzungssatzung der Stadt Grabow vom 26.02.2002
- >> Straßen- und Wegegesetz M-V

**Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:**

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben, für einen Vertragsabschluss erforderlich oder die betroffene Person ist verpflichtet die personenbezogenen Daten bereitzustellen.

Nein

Ja

Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten:

Genehmigung zur Benutzung des Rathausplatzes kann nicht erteilt werden.

**Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden:**

Antragsteller/ innen  
Name, Adresse

\* DS-GVO = Datenschutz-Grundverordnung anwendbar ab 25.05.2018

**Wurden die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich:**

Information aus welcher Quelle die personenbezogenen Daten stammen und gegebenenfalls, ob sie aus öffentlich zugänglichen Quellen stammen

>> Es werden keine Daten von Dritten erhoben

**Empfänger** oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

>> Interne Weitergabe innerhalb der Stadt Grabow soweit dies durch eine Rechtsvorschrift erlaubt ist bzw. die Zweckbindung der Datenerhebung bleibt (Ordnungsamt / Meldestelle, Finanzen)

**Geplante Datenübermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation**

nein

**Speicherdauer** der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

>> Die von uns erhobenen personenbezogenen Daten werden bis zum Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungspflicht gespeichert und danach gelöscht, es sei denn, dass wir nach Artikel 6 Abs. 1 S.1 DSGVO aufgrund von steuer- und handelsrechtlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten (aus HGB, StGB oder AO) zu einer längeren Speicherung verpflichtet sind oder Sie in eine darüber hinausgehende Speicherung nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 DSGVO eingewilligt haben.

>> nach den Vorgaben der Kommunalen Gemeinschaftsstelle für Verwaltungsmanagement (KGSt) und den gesetzlichen Grundlagen der jeweiligen Verwaltungsstellen

**Information zu Betroffenenrechten**

Auf **Ihre Rechte** zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern zu erheben: Postanschrift: Schloss Schwerin, Lennéstraße 1, 19053 Schwerin, Tel.: 0385 / 59494-0 oder E-Mail: [info@datenschutz-mv.de](mailto:info@datenschutz-mv.de).