

**Information nach Artikel 13 und 14  
Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)\*  
Freiwillige Feuerwehren**

<b>Verantwortlicher für die Datenverarbeitung</b> (Name Behörde, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person / Leitung)	Zuständige Fachabteilung (Ansprechpartner/In, Kontaktdaten)
Stadt Grabow als Geschäftsführende Gemeinde des Amtes Grabow Die Bürgermeisterin Frau Kathleen Bartels Am Markt 1 19300 Grabow www.grabow.de	Ordnungsamtsleiter, Herr Kappe, Berliner Straße 8A, 19300 Grabow  Herr Zimmermann, 038756 / 503-71, s.zimmermann@grabow.de
<b>Kontaktdaten der behördlichen Datenschutzbeauftragten</b>	
Bestellte Datenschutzbeauftragte Frau Ines Behm	Telefon: 038756 / 503-39 E-Mail: i.behm@grabow.de

### Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

>> leistungsfähige öffentliche Feuerwehr der Stadt sowie des Amtes Grabow aufzustellen, auszurüsten, zu unterhalten und einzusetzen; Gewährleistung Feuerwehralarmierung

>> Erstellung, Verwaltung und Abstimmung einer Brandschutzbedarfsplanung sowie die Ausbildung und Unterkunft der Feuerwehrangehörigen

### Rechtsgrundlagen:

>> Verarbeitung ist für die Wahrnehmung einer Aufgabe erforderlich, die im öffentlichen Interesse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt (Art. 6 Abs. 1 DSGVO)

>> § 28 des Gesetzes über den Brandschutz und die Technischen Hilfeleistungen durch die Feuerwehren für Mecklenburg-Vorpommern (Brandschutz- und Hilfeleistungsgesetz M-V - BrSchG)

>> Sicherheits- und Ordnungsgesetz (SOG M-V)

>> Satzung der jeweiligen Freiwilligen Feuerwehr des Amtes Grabow (gem. § 9 (2) BrSchG)

>> Dienstanweisungen

### Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben, für einen Vertragsabschluss erforderlich oder die betroffene Person ist verpflichtet die personenbezogenen Daten bereitzustellen.

Nein

Ja\*

\* Ohne Angaben der erforderlichen Daten ist keine Aufnahme als Mitglied in die Freiwillige Feuerwehr möglich.

\* Im Rahmen der Fertigung von Einsatzberichten und Kostenersatzbescheiden ist die Erfassung personenbezogener Daten erforderlich.

\* DS-GVO = Datenschutz-Grundverordnung anwendbar ab 25.05.2018

## Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden:

### Ehrenamtliche Mitglieder

Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, Erreichbarkeiten, Erziehungsberechtigte (bei Minderjährigen), Beruf, Beschäftigungsstelle, Angaben über die körperliche Tauglichkeit, Datum des Eintritts in die Feuerwehr, Personalnummer, Dienstausweisnummer, persönliche Ausrüstung, Aus- und Fortbildungslehrgänge, Funktion in der Feuerwehr, Dienstgrad, Beförderungen, besondere Kenntnisse und Fähigkeiten, Auszeichnungen und Ehrungen, Einsätze, Dienstzeiten, sonstige geleistete Stunden, Bankverbindung

### Verursacher, Eigentümer und geschädigte, hilfeschende oder gerettete Personen

Name, Vorname, Anschrift, Erreichbarkeiten

## Wurden die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich:

Information aus welcher Quelle die personenbezogenen Daten stammen und gegebenenfalls, ob sie aus öffentlich zugänglichen Quellen stammen

>> Feuerwehrverwaltungsprogramm Fox-112

## Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

>> Interne Verwendung zur gesetzlichen Aufgabenerfüllung soweit dies durch eine Rechtsvorschrift erlaubt ist bzw. die Zweckbindung der Datenerhebung bleibt

>> Arbeitgeber (Erstattung aufgrund Dienstausschusses wegen Teilnahme an Einsätzen)

>> Landesschule für Brand- und Katastrophenschutz, Landkreis Ludwigslust-Parchim

>> Landesfeuerwehrverband Mecklenburg-Vorpommern e.V.; Kreisfeuerwehrverband Ludwigslust-Parchim

>> Landesamt für Statistik, Polizei und Ordnungsbehörden

>> Landesamt für zentrale Aufgaben und Technik der Polizei, Brand- und Katastrophenschutz Mecklenburg-Vorpommern (gem. § 28 (4) BrSchG)

## Geplante Datenübermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation

nein

## Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

>> Die von uns erhobenen personenbezogenen Daten werden bis zum Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungspflicht gespeichert und danach gelöscht, es sei denn, dass wir nach Artikel 6 Abs. 1 S.1 DSGVO aufgrund von steuer- und handelsrechtlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten (aus HGB, StGB oder AO) zu einer längeren Speicherung verpflichtet sind oder Sie in eine darüber hinausgehende Speicherung nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 DSGVO eingewilligt haben.

>> nach den Vorgaben der Kommunalen Gemeinschaftsstelle für Verwaltungsmanagement (KGSt) und den gesetzlichen Grundlagen der jeweiligen Verwaltungsstellen

## Information zu Betroffenenrechten

Auf **Ihre Rechte** zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern zu erheben: Postanschrift: Schloss Schwerin, Lennéstraße 1, 19053 Schwerin, Tel.: 0385 / 59494-0 oder E-Mail: [info@datenschutz-mv.de](mailto:info@datenschutz-mv.de).